



شرکت سیمان سفید شرق

اسناد مناقصه عمومی :

انتخاب حق العمل کار گمرکی جهت انجام امور گمرکی و ترخیص صادرات سیمان و کلینکر شرکت سیمان سفید شرق

تاریخ :

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد .

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور :

«بسمه تعالی»

مناقصه گزار:

شرکت سیمان سفید شرق واقع در تهران- میدان آرژانتین- خیابان الوند- پلاک ۱۱- طبقه دوم تلفن ۰۲۱۸۸۸۷۷۰۳۲ کد پستی ۱۵۱۴۹۴۴۳۳۳ به آدرس اینترنتی www.sharghwhitecement.com

(۱) موضوع مناقصه:

انجام کلیه امور گمرکی و ترخیص کالا در ارتباط با صادرات سیمان و کلینکر تولید شده در شرکت سیمان سفید شرق از طریق کلیه گمرکات زمینی کشور و راه آهن جمهوری اسلامی ایران اعم از مراجعه به گمرک مشهد و سایر گمرکات کشور، راه آهن مشهد و راه آهن سایر استانها و انجام تشریفات گمرکی مربوطه و پیگیری اعلام وصول های پروانه ها، دریافت گواهی مبدأ و امضاء کلیه اوراق، اسناد و دفاتر و اظهارنامه های گمرکی به نام شرکت سیمان سفید شرق و ارائه رسید و تعهدات لازم و در صورت لزوم مراجعه به دادگستری در رابطه با حل اختلاف گمرکی مطابق درخواست شرکت سیمان سفید شرق به شرح خدمات ذیل:

شرح خدمات:

- ۱-۱) دریافت برنامه کتبی از شرکت به صورت ۲۴ ساعته
- ۱-۲) مراجعه میدانی به گمرک پایانه بار مشهد مقدس و سایر گمرکات زمینی در صورت لزوم
- ۱-۳) پیگیری مراجعه کامیون ها به کلیه گمرکات پایانه بار کشور، دریافت باسکول، تنظیم اظهارنامه صادراتی، بارشماری و پاسوان
- ۱-۴) دریافت مجوزهای لازم از بازارچه های مرزی و گمرکات
- ۱-۵) پرداخت هزینه های گمرکی اعم از پلمپ و دیماند باسکول
- ۱-۶) انجام مراحل تشریفات گمرکی در پایانه های بار زمینی و ریلی کشور و مراحل تشریفات خروج در گمرک پایانه
- ۱-۷) مراجعه به گمرک شهید مطهری و انجام تشریفات بارگیری و نظارت بر بارگیری
- ۱-۸) انجام مراحل اظهارنامه و ارزیابی و پرداخت هزینه های پلمپ واگن و تنظیم بارنامه و اسناد بین المللی
- ۱-۹) مراجعه به گمرکات و راه آهن در سطح کشور انجام تشریفات خروج ریلی و گمرکی
- ۱-۱۰) دریافت و جمع آوری اوراق و قبوض و اسناد مبادله و ارسال به مشهد
- ۱-۱۱) پیگیری اعلام وصول ها و مرتب نمودن اسناد
- ۱-۱۲) چک کردن اسناد و مدارک و کنترل تاریخ اعتبار و برقرار نمودن اعتبار آن در سیستم
- ۱-۱۳) مراجعه به گمرکات بابت برقراری ارتباط رابطه ی موکل و وکیل
- ۱-۱۴) مراجعه به اداره استاندارد، مراجعه به اتاق بازرگانی صدور گواهی مبدا و ارسال آن به صاحبین کالا، شرکت در کمیسیونهای حل اختلاف گمرکی از حیث ارزش و تعرفه دربروزرسانی ها، مراجعه به دارایی و رسیدگی و تهیه اسناد و مدارک و پرداخت مالیاتی مربوطه، مراجعه به دارایی و رسیدگی و تهیه اسناد و مدارک و پرداخت مالیاتی مربوطه، مراجعه به تامین اجتماعی و دریافت مفاسحساب و حواشی شرکت کمیسیون های تامین اجتماعی
- ۱-۱۵) تامین نیروی انسانی مرتبط در استان خراسان و مرزها
- ۱-۱۶) ارائه مستندات لازم در خصوص حمل و نقل ریلی جهت حوزه CIS

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد . تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور:

تبصره ۱: شرکت سیمان سفید شرق میتواند مقدار و زمان خدمات مورد مناقصه را تا میزان ۲۵ درصد افزایش یا کاهش دهد.

(۲) محل انجام موضوع قرارداد:

کارخانه شرکت سیمان سفید شرق واقع در: استان خراسان رضوی، مشهد جاده کلات سه راهی سیمان (بعد از روستای فاز) کیلومتر ۸ جاده اختصاصی مجتمع کارخانجات سیمان شرق

(۳) مدت اجرای تعهدات:

مدت انجام موضوع مناقصه از زمان عقد قرارداد به مدت یکسال شمسی میباشد.

(۴) شرایط مناقصه گران:

۴-۱ مناقصه گران باید دارای شخصیت حقیقی یا حقوقی بوده و از امکانات فنی، اجرایی، مدیریتی، توان مالی و سوابق کاری مفید و کافی در زمینه موضوع مناقصه برخوردار باشند.

۴-۲ داشتن صلاحیت معتبر از مراجع ذیصلاح در رشته مرتبط با موضوع مناقصه و همچنین سوابق اجرایی مرتبط، به عنوان امتیاز مثبت در ارزیابی کیفی محسوب می گردد. بدیهی است ارزیابی کیفی مناقصه گران منوط به ارائه مدارک مستند و معتبر در این زمینه خواهد بود.

(۵) نحوه دریافت اسناد مناقصه:

اسناد مناقصه از تاریخ درج آگهی در وبسایت شرکت سیمان سفید شرق (بخش مزایده و مناقصه)، با ثبت مشخصات مناقصه گر شامل نام، کد ملی یا شناسه ملی و شماره تلفن همراه، قابل دریافت می باشد.

همچنین متقاضیان می توانند با مراجعه حضوری به نشانی زیر نسبت به دریافت اسناد اقدام نمایند:

تهران، میدان آرژانتین، ابتدای خیابان الوند، بعد از بن بست البرز، پلاک ۱۱، طبقه دوم، شرکت سیمان سفید شرق

(۶) مهلت و محل تسلیم پیشنهادهای:

۶-۱ آخرین مهلت ارائه پیشنهادهای توسط مناقصه گران، پایان وقت اداری روز شنبه مورخ ۱۴۰۵،۰۸،۰۲ می باشد.

۶-۲ پیشنهادهای باید به ترتیب زیر در پاکت های الف و ب و ج بصورت در بسته و لاک و مهر شده، به یکی از نشانی زیر (واحد بازرگانی و تدارکات) تحویل گردند:

- دفتر مرکزی: تهران، میدان آرژانتین، خیابان الوند، پلاک ۱۱، طبقه دوم، کد پستی ۱۵۱۴۹۴۴۳۳۳ - تلفن ۸۸۶۴۱۳۹۴-۰۲۱
- کارخانه: مشهد، جاده کلات، سه راهی سیمان، کیلومتر ۸ جاده اختصاصی سیمان - صندوق پستی ۹۱۷۳۵-۱۵۵۸

تذکرات مهم:

- کلیه اوراق اسناد مناقصه خرید می بایست به امضای مجاز و متعهد شرکت مناقصه گر رسیده و مههور به مهر شرکت باشد. اسناد مذکور باید همراه با پیشنهاد قیمت و طبق ترتیب مندرج در ماده ۷ تحویل شوند.
- پرسش ها و ابهامات احتمالی مرتبط با موضوع مناقصه باید پیش از ارائه مدارک و گشایش پاکت ها، صرفاً به نشانی مندرج در این اسناد ارسال شده و پاکت استعلام مرتبط اخذ گردد.

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد. تاریخ:

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور:

- بدیهی است مبنای بررسی و ارزیابی پیشنهاد قیمت مناقصه گر، کلیه شرایط مندرج در این اسناد خواهد بود و پس از تحویل و گشایش پاکت‌ها، هیچ‌گونه اعتراضی با استناد به وجود ابهام در اسناد یا عدم مطالعه آن‌ها پذیرفته نخواهد بود.
- به پیشنهادهای واصله پس از مهلت مقرر، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

(۷) نحوه تهیه و تسلیم پیشنهاد:

۷.۱. پاکت «الف» شامل مدارک و مستندات حقوقی و فنی به شرح ذیل است:

- رونوشت اساسنامه، اظهارنامه و آخرین آگهی روزنامه رسمی کشور به همراه آگهی تأسیس شرکت مناقصه گر؛
- آگهی آخرین تغییرات در خصوص دارندگان امضای مجاز جهت اسناد مالی و تعهدآور شرکت مناقصه گر؛
- پیش نویس قرارداد، بدون ذکر مبلغ، امضا و تأیید شده توسط صاحبان امضای مجاز در قرارداد.
- مستندات و پیشنهادات فنی قابل ارائه از سوی مناقصه گر، شامل هرگونه نقشه، مشخصات فنی، روش ساخت، تأییدیه‌های کیفی، آنالیز مواد اولیه یا سایر اطلاعات فنی مرتبط با حسن اجرای موضوع قرارداد.

تبصره ۲: جهت جلوگیری از افشای قیمت، از درج هرگونه مبلغ پیشنهادی در متن پیش نویس قرارداد اکیداً خودداری شود. مبلغ پیشنهادی صرفاً باید در «برگ پیشنهاد قیمت» (پاکت ج) درج گردد.

۷.۲. پاکت «ب» شامل:

ضمانت شرکت در مناقصه به مبلغ ۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (سه میلیارد) ریال که می تواند به یکی از روشهای ذیل ارائه شود:

۱. **چک صیادی شرکتی** با تاریخ روز (تاریخ تحویل پاکت) در وجه شرکت سیمان سفید شرق (شناسه ملی ۱۰۳۲۰۷۱۶۷۸۴) دارای شرایط لازم جهت وصول قطعی بدون قید و شرط که میبایست در سامانه صیاد ثبت (عنوان ثبت: تسهیلات و تعهدات) و نسخه چاپی آن همراه با اصل چک ارسال گردد.
۲. تضمین از محل مطالبات قطعی مناقصه گر نزد شرکت، مشروط به درخواست و تأیید کتبی و صدور نامه پذیرش پیش از موعد تحویل پاکت بوده و مدارک آن باید همراه پاکت «ب» ارائه شود.
۳. ضمانت نامه بانکی معتبر، بدون قید و شرط، قابل ضبط، غیرمشروط، غیرقابل برگشت، با اعتبار حداقل شش ماه و قابل تمدید بنا به درخواست مناقصه گزار به نام شرکت سیمان سفید شرق (شناسه شرکت ۱۰۳۲۰۷۱۶۷۸۴ و شماره حساب ۰۱۷۷۰۱۸۶۳۱۲۳۳ نزد بانک تجارت شعبه میدان تختی)
۴. فیش واریزی به حساب شماره ۰۱۷۷۰۱۸۶۳۱۲۳۳ نزد بانک تجارت شعبه میدان تختی به نام شرکت سیمان سفید شرق.

۷.۳. پاکت «ج» شامل برگ پیشنهاد قیمت و آنالیز بهای تکمیلی می باشد:

برگ پیشنهاد قیمت و جداول آنالیز بها، مطابق فرم پیوست، تکمیل و با مهر و امضای صاحبان امضای مجاز شرکت مناقصه گر ارائه گردد. مبلغ پیشنهادی با توجه به جمع شرایط و کسورات و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد.

تبصره ۱: بر روی هر یک از پاکت الف، ب و ج که به صورت بسته، لاک و مهر شده تحویل می گردند، باید موارد زیر به صورت واضح قید شود:

۱. عنوان پاکت (پاکت الف یا ب یا ج)، موضوع مناقصه خرید و شماره مناقصه.
۲. نام، نشانی کامل و شماره تماس شرکت مناقصه گر.

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد. تاریخ:

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور:

پاکات باید در مهلت مقرر به دبیرخانه سیمان سفید شرق تحویل و رسید دریافت شود. منظور از پیشنهاد مناقصه، کلیه اسناد و مدارک مشروح در بندهای فوق الذکر می باشد که حسب مورد در یکی از سه پاکت «الف»، «ب» یا «ج» قرار داده می شود.

تبصره ۲: مناقصه گر موظف است با دقت کامل شرایط مناقصه را مطالعه و کلیه مستندات و مدارک خواسته شده را طبق ترتیب تعیین شده در این بخش تنظیم، مرتب و ارائه نماید.

تبصره ۳: کلیه اسناد و مدارک مندرج در داخل پاکات باید دارای مهر شرکت و امضاهای مجاز و تعهدآور مناقصه گر بوده و به نام شرکت مناقصه گر تنظیم شده باشد. استفاده از اسناد و مدارک سایر شرکت ها مجاز نمی باشد.

تبصره ۴: اسناد و مدارک و پیشنهادات ارائه شده توسط مناقصه گران به هیچ وجه مسترد نخواهد شد.

(۸) نحوه باز گشایی پاکات :

ابتدا پاکت (الف) گشوده خواهد شد؛ در صورتی که محتویات این پاکت با شرایط و مدارک مندرج در اسناد مناقصه خرید مطابقت نداشته باشد، از ادامه بررسی اسناد مناقصه آن پیشنهاددهنده جلوگیری به عمل آمده و پاکات (ب) و (ج) بدون بررسی مسترد خواهد شد. در صورت تأیید مدارک پاکت (الف)، پاکت (ب) حاوی تضمین شرکت در مناقصه، گشوده و مورد ارزیابی قرار می گیرد. چنانچه تضمین ارائه شده در پاکت (ب) مطابق ضوابط مقرر و مورد تأیید باشد، در مرحله بعد پاکت (ج) پیشنهاد قیمت بازگشایی شده و مستندات مربوطه توسط کمیسیون معاملات شرکت سیمان سفید شرق بررسی خواهد شد.

(۹) نحوه تکمیل و ارائه پیشنهادها:

- ۹،۱. مبلغ پیشنهاد باید برای کل موضوع مناقصه به عدد و حروف در برگ پیشنهاد قیمت (با ذکر شماره مناقصه) درج و به امضای صاحبان امضای مجاز و مهر شرکت برسد. ملاک انتخاب برنده، مبلغ ناخالص کل بدون مالیات بر ارزش افزوده به حروف خواهد بود.
- ۹،۲. پیشنهاد دهنده موظف است جداول قیمت را همراه برگ پیشنهاد قیمت در پاکت مربوطه ارائه نماید. در صورت اختلاف بین مبلغ به عدد و حروف، مبلغ به حروف ملاک خواهد بود.
- ۹،۳. پیشنهاد باید کامل، بدون قید، شرط، ابهام، خدشه یا اصلاح باشد. پیشنهاد مشروط یا ناقص رد می شود.
- ۹،۴. ابهامات یا درخواست توضیح باید حداکثر سه روز قبل از پایان مهلت تحویل به صورت کتبی اعلام شود. پس از مهلت مذکور هیچ درخواست یا اعتراضی پذیرفته نخواهد شد.
- ۹،۵. پس از تحویل اسناد، انصراف از مناقصه پذیرفته نیست.
- ۹،۶. مناقصه گذار حق بررسی صحت اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر را برای انتخاب برنده محفوظ می دارد.
- ۹،۷. مناقصه گذار می تواند هر پیشنهاد را رد یا مناقصه را لغو کند و مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.
- ۹،۸. در صورت عدم امکان تصمیم گیری در جلسه گشایش پاکت ها، بررسی به جلسات بعد موکول می شود و حق اعتراض وجود ندارد.
- ۹،۹. مناقصه گر باید اقرار به عدم شمول ممنوعیت های قانونی مربوط به مداخله مقامات داشته باشد؛ تخلف مشمول فسخ قرارداد و پرداخت خسارت خواهد بود.
- ۹،۱۰. مناقصه گذار حق اصلاح یا تغییر اسناد قبل از بازگشایی پیشنهادات را دارد و در صورت اعلام، مناقصه گران امکان استرداد پیشنهاد را خواهند داشت.

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد . تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهدآور:

۹،۱۱. امضای کلیه اوراق مناقصه و پیش نویس قرارداد به معنای قبول کامل شرایط مناقصه و تعهدات مربوطه است.
۹،۱۲. هزینه های ثبت قرارداد، آگهی و عوارض به عهده برنده مناقصه خواهد بود.

(۱۰) اعتبار پیشنهادها:

اعتبار کلیه پیشنهادهای ارائه شده در مناقصات عمومی حداقل دو ماه از تاریخ تسلیم پیشنهاد تعیین می گردد. این مدت با لحاظ زمان مورد نیاز برای بررسی در کمیسیون معاملات، تأیید هیأت مدیره، انعقاد قرارداد و انجام پرداخت های مقرر در قرارداد می باشد.

(۱۱) صراحت پیشنهادها:

پیشنهادها باید صریح، شفاف و بدون هرگونه قید و شرط ارائه شوند؛ پیشنهادهای مبهم، مشروط یا مخدوش مردود خواهند بود.

(۱۲) هزینه های پیشنهادها:

۱۲،۱. مناقصه گزار مسئولیتی در قبال هزینه های تهیه و ارائه پیشنهادات ندارد.
۱۲،۲. هزینه چاپ آگهی های مناقصه در روزنامه های رسمی بر عهده برنده مناقصه خواهد بود.

(۱۳) تبانی در مناقصه:

در صورت احراز تبانی میان پیشنهاددهندگان، مناقصه باطل و نام شرکت های متخلف در فهرست سیاه شرکت سیمان سفید شرق درج خواهد شد.

(۱۴) انتخاب برن ده مناقصه خرید

۱۴،۱. انتخاب برنده بر اساس بررسی مستندات، قیمت کل پیشنهادی، آنالیز قیمت و رعایت صرفه و صلاح شرکت سیمان سفید شرق صورت می گیرد. اعلام برنده مناقصه تنها پس از صدور ابلاغ کتبی معتبر است و پیش از عقد قرارداد و دریافت تضامین، هیچ گونه حقی برای پیشنهاددهنده ایجاد نمی شود. همچنین شرکت سیمان سفید شرق تا یک ماه پس از ابلاغ، مجاز به فسخ مناقصه بدون انجام تشریفات قانونی و بدون مسئولیت در قبال برنده می باشد. امضای اسناد مناقصه به منزله پذیرش این حق توسط پیشنهاددهنده است.

۱۴،۲. سپرده نفرت اول تا سوم تا تعیین نهایی برنده و عقد قرارداد، حداکثر به مدت سه ماه نزد مناقصه گزار باقی می ماند. سپرده سایر پیشنهاددهندگان (از نفر چهارم به بعد و افراد رددشه در ارزیابی کیفی) ظرف ده روز کاری پس از بازگشایی پاکت های قیمت عودت داده خواهد شد.

۱۴،۳. برنده مناقصه موظف است ظرف هفت روز کاری از تاریخ ابلاغ، با مراجعه به دفتر مناقصه گزار، تضامین مربوطه را تحویل و نسبت به عقد قرارداد اقدام نماید. در صورت عدم مراجعه، مناقصه برای وی منفسخ شده و نفرت دوم و سوم حسب شرایط جایگزین خواهند شد. انتخاب نفر دوم مشروط به آن است که اختلاف قیمت وی با نفر اول کمتر از مبلغ ضمانت نامه یا سپرده باشد.

۱۴،۴. در صورت انصراف هریک از نفرت اول تا سوم از عقد قرارداد، سپرده آنان به نفع مناقصه گزار ضبط می شود. همچنین سپرده مناقصه گرانی که در جریان برگزاری مناقصه اعلام انصراف نمایند نیز ضبط خواهد شد و حق هرگونه اعتراض از آنان سلب می گردد.

۱۴،۵. پیش نویس قرارداد پیوست اسناد مناقصه صرفاً به عنوان نمونه اولیه ارائه شده و قرارداد نهایی بر اساس مفاد اسناد و شرایط مناقصه، نتایج و تصمیمات کمیسیون معاملات، شرایط و پیشنهادات فنی و بازرگانی پیشنهاددهندگان، مذاکرات و توافقات صورت گرفته با برنده (در صورت انجام)، الزامات اجرایی و صرفه و

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد .
تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور :

صلاح مناقصه‌گزار و سایر شرایط مرتبط تنظیم و منعقد خواهد شد. لذا مناقصه‌گزار مجاز است حسب مورد نسبت به اصلاح، تکمیل، جابه‌جایی، حذف یا تغییر مفاد پیش‌نویس قرارداد در قرارداد نهایی اقدام نماید؛ پیشنهاددهندگان با امضای اسناد مناقصه این موضوع را پذیرفته و حق هرگونه ایراد یا اعتراض را از خود سلب می‌نمایند. همچنین اختیار تصمیم‌گیری در خصوص انعقاد یا عدم انعقاد قرارداد و نیز حدود و شرایط قرارداد نهایی، صرفاً در اختیار مناقصه‌گزار بوده و تا زمان امضای قرارداد و مبادله تضامین/تعهدات مقرر، هیچ‌گونه حق مکتسبه‌ای برای برنده یا سایر پیشنهاددهندگان ایجاد نمی‌گردد.

(۱۵) موارد بطلان، فسخ یا تجدید مناقصه خرید

موارد زیر موجب بطلان، فسخ یا تجدید مناقصه خواهد بود:

۱۵,۱. امتناع نفرات اول، دوم و سوم از انعقاد قرارداد

۱۵,۲. پایان اعتبار پیشنهادها یا عدم وصول پیشنهاد

۱۵,۳. غیر اقتصادی بودن قیمت‌های پیشنهادی

۱۵,۴. عدم تناسب پیشنهادها به گونه‌ای که مستلزم تغییرات اساسی در اسناد مناقصه باشد

۱۵,۵. تشخیص کمیسیون معاملات شرکت سیمان سفید شرق

۱۵,۶. رفع نیاز به موضوع مناقصه به تشخیص کمیسیون؛ در این صورت سپرده‌ها عودت می‌گردد

۱۵,۷. وقوع حوادث غیرمترقبه مانند جنگ، زلزله، سیل و... به تشخیص کمیسیون؛ در این حالت نیز سپرده‌ها مسترد می‌شود

۱۵,۸. عدم انجام تعهدات از سوی برندگان مناقصه؛ در این صورت سپرده آنان ضبط خواهد شد

۱۵,۹. هرگونه تصمیم کمیسیون مبنی بر فسخ یا ابطال مناقصه، حتی پس از اعلام برنده و قبل از انعقاد قرارداد، بدون حق اعتراض از سوی مناقصه‌گران

کلیه مطالب و مفاد فوق به‌دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه‌گر می‌باشد. تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور:

اظهارنامه و فرم پیشنهاد قیمت

به موجب اسناد مناقصه شماره مورخ، اینجانب/شرکت، پس از بررسی کامل اسناد مناقصه و با علم و آگاهی کامل از مفاد، شرایط، مسئولیت‌ها و تعهدات مندرج در کلیه اسناد مناقصه (اعم از شرایط عمومی، شرایط خصوصی، قرارداد، و سایر مدارک مرتبط)، با امضا و پذیرش بی قید و شرط تمامی موارد فوق، بدین وسیله قیمت پیشنهادی خود را جهت اجرای موارد مناقصه با مشخصات کامل مندرج در اسناد مناقصه، مطابق با زمان بندی اعلام شده توسط مناقصه گزار، به صورت ناخالص و طبق جداول زیر اعلام می نمایم:

جدول ۱: پیشنهاد قیمت

ردیف	شرح خدمات	تناژ	نرخ واحد هر تن (ریال)	جمع کل (ریال)
۱	حق العمل کاری گمرکی جهت انجام امور گمرکی و ترخیص صادرات سیمان و کلینکر شرکت سیمان سفید شرق	۶۰,۰۰۰ تن		

(۱) مبلغ پیشنهادی مناقصه گر با لحاظ کلیه هزینه ها، شرایط، کسورات و تعهدات موضوع مناقصه و بدون احتساب مالیات و عوارض ارزش افزوده ارائه می گردد و در طول مدت قرارداد، مشمول هیچ گونه تعدیل یا افزایش نخواهد بود.

(۲) حداقل قوانین، مقررات و الزامات مورد تعهد مناقصه گر:

- رعایت کلیه قوانین و مقررات جاری کشور و ضوابط و دستورالعمل های مرتبط با امور گمرکی، صادرات، ترخیص کالا و حمل و نقل ریلی و زمینی.
- رعایت قانون امور گمرکی و آیین نامه اجرایی آن و سایر مقررات و دستورالعمل های مرتبط با انجام تشریفات گمرکی و صادرات کالا.
- برخورداری از مجوز و کارت حق العمل کاری گمرکی معتبر و ارائه مدارک و مستندات مربوطه.
- انجام کلیه امور و تشریفات گمرکی، اظهار کالا، پیگیری پروانه های گمرکی، اخذ گواهی مبدأ و سایر اسناد و مجوزهای مورد نیاز، مطابق قوانین و درخواست شرکت.
- تعهد به انجام امور موضوع مناقصه از طریق افراد واجد صلاحیت و رعایت کلیه الزامات قانونی مربوط به نمایندگی و حق العمل کاری گمرکی.
- پذیرش مسئولیت صحت اسناد، اطلاعات و اظهارنامه های ارائه شده و پاسخگویی در قبال مراجع ذی صلاح در حدود وظایف و اختیارات قانونی حق العمل کار.
- ارائه سوابق و مستندات مرتبط با انجام امور گمرکی و صادراتی مشابه، حسب درخواست شرکت.

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد . تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور:

پیش نویس قرارداد خدمات گمرکی و ترخیص کالا

این قرارداد فی ما بین شرکت سیمان سفید شرق به نمایندگی آقایان: آرش نیکو سخن (مدیر عامل و عضو هیئت مدیره) و علی اصغر صادقی علویجه (رییس هیئت مدیره) با کد اقتصادی ۴۱۱۳۹۴۵۹۳۸۴۴ به شماره ثبت ۴۱۹۷۰۹ و شناسه ملی ۱۰۳۲۰۷۱۶۷۸۴ و به نشانی تهران، میدان آرژانتین، خیابان الوند، پلاک ۱۱، طبقه دوم، تلفن ۰۲۱-۸۸۶۴۱۳۹۴ به عنوان کارفرما و شرکت به شماره ثبت و شناسه ملی و کد اقتصادی به نمایندگی آقایان (.....) و (.....)، طبق آخرین آگهی روزنامه رسمی به شماره مورخه به نشانی کد پستی تلفن ثابت-..... که از این پس در متن قرارداد به اختصار بعنوان پیمانکار منعقد می گردد و از تاریخ انعقاد لازم الاجراست.

ماده ۱ - موضوع قرارداد

انجام کلیه امور گمرکی و ترخیص کالا در ارتباط با صادرات سیمان و کلینکر تولید شده در شرکت سیمان سفید شرق از طریق کلیه گمرکات و بنادر و راه آهن جمهوری اسلامی ایران اعم از مراجعه به گمرک مشهد و سایر گمرکات کشور، راه آهن مشهد و راه آهن سایر استانها و انجام تشریفات گمرکی مربوطه و پیگیری اعلام وصول های پروانه ها، دریافت گواهی مبدأ و امضاء کلیه اوراق، اسناد و دفاتر و اظهارنامه های گمرکی به نام شرکت سیمان سفید شرق و ارائه رسید و تعهدات لازم و در صورت لزوم مراجعه به دادگستری در رابطه با حل اختلاف گمرکی مطابق درخواست کارفرما به شرح خدمات ذیل:

- ۱- دریافت برنامه کتبی از شرکت به صورت ۲۴ ساعته
- ۲- مراجعه میدانی به گمرک پایانه بار و مشهد مقدس
- ۳- پیگیری مراجعه کامیون ها به گمرگ پایانه بار مشهد، دریافت باسکول، تنظیم اظهارنامه صادراتی، بارشماری و پاسوان
- ۴- دریافت مجوزهای لازمه از بازارچه های مرزی و گمرکات
- ۵- پرداخت هزینه های گمرکی اعم از پلمپ و دیماند باسکول
- ۶- انجام مراحل تشریفاتی گمرکی در پایانه بار و مراحل تشریفاتی خروج در گمرک پایانه
- ۷- مراجعه به گمرک شهید مطهری و انجام تشریفات بارگیری و نظارت بر بارگیری
- ۸- انجام مراحل اظهارنامه و ارزیابی و پرداخت هزینه های پلمپ واگن و تنظیم بارنامه و اسناد بین المللی
- ۹- مراجعه به گمرک و راه آهن سرخس انجام تشریفات خروج ریلی و گمرکی
- ۱۰- دریافت و جمع آوری اوراق و قبوض و اسناد مبادله و ارسال به مشهد
- ۱۱- پیگیری اعلام وصول ها و مرتب نمودن اسناد
- ۱۲- چک کردن اسناد و مدارک و کنترل تاریخ اعتبار و برقرار نمودن اعتبار آن در سیستم
- ۱۳- مراجعه به گمرکات بابت برقراری ارتباط بین موکل و وکیل

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد . تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور:

۱۴- مراجعه به اداره استاندارد ، مراجعه به اتاق بازرگانی صدور گواهی مبدا و ارسال آن به صاحبین کالا، شرکت در کمیسیونهای حل اختلاف گمرکی از حیث ارزش و تعرفه دربروزر سانی ها، مراجعه به دارایی و رسیدگی و تهیه اسناد و مدارک و پرداخت مالیاتی مربوطه ، مراجعه به دارایی و رسیدگی و تهیه اسناد و مدارک و پرداخت مالیاتی مربوطه ، مراجعه به تامین اجتماعی و دریافت مفاصاحساب و حواشی شرکت کمیسیون های تامین اجتماعی

۱۵- تامین نیروی انسانی مرتبط در استان خراسان و مرزها

۱۶- ارائه مستندات لازم در خصوص حمل و نقل ریلی جهت حوزه CIS

تبصره ۱ : کارفرما مجاز است مقدار و زمان خدمات موضوع قرارداد را تا میزان ۲۵ درصد افزایش یا کاهش دهد.

ماده ۲ - مدت قرارداد

مدت اجرای این قرارداد ۱۲ (دوازده) ماه شمسی بوده و از تاریخ لغایت معتبر و لازم الاجرا می باشد.

ماده ۳ - مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت :

۳-۱ . مبلغ کل قرارداد برابر است با (.....) ریال که بر اساس نرخ هر تن ریال و برای مقدار ۵۰,۰۰۰ تن پیش بینی گردیده است.

۳-۲ . حق الزحمه هر محموله، حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز پس از دریافت صورت حساب و پس از تأیید نماینده صاحب کالا به حق العمل کار پرداخت می گردد. پرداخت ها پس از اعمال کسورات مقرر در ماده ۵ این قرارداد انجام خواهد شد.

تبصره ۲ : مبلغ فوق صرفاً شامل حق الزحمه حق العمل کار بوده و کلیه هزینه های مرتبط با عملیات اظهار گمرکی، تخلیه از روی کامیون، بارگیری بر روی کشتی و سایر هزینه های بندری و گمرکی، بر اساس صورتحساب های صادره توسط گمرک و اپراتور بندر، مستقیماً توسط صاحب کالا پرداخت می گردد.

تبصره ۳ : ملاک قطعی تعیین میزان حق الزحمه، وزن درج شده در پروانه سبز گمرکی بوده که باید با مستندات و باسکول شرکت سیمان سفید شرق نیز انطباق داشته باشد.

تبصره ۴ : افزایش مبلغ قرارداد تا سقف ۲۵٪، در صورت تمدید مدت و مقدار قرارداد، بنا به درخواست حق العمل کار و با موافقت صاحب کالا انجام می شود.

تبصره ۵ : در صورت ارائه گواهی ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی حق العمل کار، مالیات بر ارزش افزوده خدمات موضوع قرارداد بر عهده صاحب کالا خواهد بود.

ماده ۴ - تعهدات کارفرما

۴-۱ . کارفرما متعهد است اسناد و مدارک مورد نیاز جهت انجام امور گمرکی و صادراتی را که در اختیار وی بوده و حسب مورد مورد نیاز حق العمل کار می باشد، در اختیار حق العمل کار قرار دهد.

۴-۲ . کارفرما موظف است اطلاعات و دستورالعمل های لازم در خصوص محموله های صادراتی، مشخصات کالا و سایر اطلاعات مورد نیاز جهت انجام تشریفات گمرکی را در اختیار حق العمل کار قرار دهد.

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد . تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور :

۳-۴. کارفرما متعهد است حق الزحمه حق العمل کار را مطابق مفاد قرارداد و در قبال انجام خدمات و ارائه اسناد و مدارک مربوطه، پرداخت نماید. کارفرما موظف است در حدود وظایف و اختیارات خود، هماهنگی های لازم با واحدهای مرتبط شرکت جهت تسهیل انجام امور موضوع قرارداد را به عمل آورد.

۴-۴. کارفرما مسئولیتی در قبال حقوق، دستمزد، بیمه، مالیات، مزایا و سایر تعهدات قانونی مربوط به کارکنان و عوامل حق العمل کار نداشته و کلیه این موارد بر عهده حق العمل کار خواهد بود.

ماده ۵ - تعهدات حق العمل کار

۵-۱. حق العمل کار موظف است کتباً نسبت به معرفی نماینده مسئول جهت انجام کلیه هماهنگی ها و امور اجرایی مرتبط با خدمات موضوع قرارداد اقدام نماید. نماینده مذکور مسئول برقراری ارتباط مستقیم با پرسنل صادرات کارفرما، پیگیری امور، ارائه گزارش های مربوطه و اعلام وضعیت و پیشرفت امور خواهد بود.

۵-۲. حق العمل کار موظف است کلیه امور و تشریفات گمرکی مربوط به محموله های صادراتی موضوع قرارداد را مطابق قوانین و مقررات جاری و دستورالعمل های کارفرما انجام داده و نسبت به پیگیری و انجام به موقع امور مربوط به اظهار، صدور و پیگیری پروانه های گمرکی، اعلام وصول پروانه ها، اخذ گواهی مبدأ و سایر اسناد و مدارک مورد نیاز اقدام نماید.

۵-۳. حق العمل کار موظف است برای کلیه محموله های صادراتی موضوع قرارداد، گزارش کامل اقدامات انجام شده و حسب درخواست کارفرما، گزارش های تصویری شامل عکس و فیلم را در اسرع وقت ارائه نماید.

۵-۴. حق العمل کار متعهد است کلیه خدمات موضوع قرارداد را با دقت، تخصص و رعایت قوانین و مقررات مربوطه انجام داده و مسئولیت هرگونه خسارت ناشی از قصور، تقصیر، سهل انگاری یا عدم رعایت ضوابط قانونی در حدود وظایف و مسئولیت های وی، بر عهده حق العمل کار خواهد بود.

۵-۵. حق العمل کار متعهد است به صورت ماهیانه تصویر پروانه های صادراتی صادر شده را از طریق ایمیل یا سایر روش های مورد تأیید کارفرما به واحد صادرات ارائه نماید.

۵-۶. کلیه هزینه ها و مسئولیت های مربوط به کارکنان، نمایندگان و عوامل حق العمل کار، از جمله حقوق و دستمزد، بیمه، مالیات و سایر کسورات و تعهدات قانونی، بر عهده حق العمل کار بوده و کارفرما در این خصوص مسئولیتی نخواهد داشت.

۵-۷. حق العمل کار موظف است کلیه قوانین و مقررات امور گمرکی و صادراتی را رعایت نموده و از هرگونه اقدام مغایر با قوانین، از جمله اظهار خلاف واقع، ارائه اسناد یا اطلاعات نادرست و هرگونه اقدام منجر به تخلف یا قاچاق کالا، قویاً خودداری نماید. در صورت وقوع تخلف یا قصور منتسب به حق العمل کار، کلیه مسئولیت ها و خسارات وارده به کارفرما بر عهده وی خواهد بود و کارفرما حق فسخ قرارداد، ابطال وکالت نامه اعطایی و مطالبه خسارات وارده را برای خود محفوظ می دارد.

۵-۸. حق العمل کار موظف است کلیه اسناد، اطلاعات و مدارک متعلق به کارفرما را محرمانه تلقی نموده و بدون اخذ مجوز کتبی از کارفرما، از افشاء، انتشار یا در اختیار قرار دادن آنها به اشخاص ثالث خودداری نماید.

۵-۹. حق العمل کار موظف است در طول مدت قرارداد، بیمه نامه مسئولیت مدنی معتبر با پوشش های متناسب با موضوع فعالیت و کارکنان خود، در حدود الزامات قانونی و بیمه ای، تهیه و قبل از شروع ارائه خدمات، نسخه ای از آن را به کارفرما ارائه نماید.

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد . تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور:

۵-۱۰. کلیه مسئولیت‌های ناشی از عملکرد کارکنان، نمایندگان و عوامل حق العمل کار در اجرای موضوع قرارداد، بر عهده حق العمل کار بوده و وی مکلف به جبران خسارات وارده به کارفرما، اشخاص ثالث و مراجع ذیصلاح، در حدود مسئولیت قانونی خود، خواهد بود.

ماده ۶ - کسورات قرارداد

۶-۱. از هر صورت وضعیت تأیید شده پیمانکار، مبلغ ۱۰ درصد به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. سپرده مذکور پس از پایان مدت قرارداد، انجام کامل تعهدات، تأیید دستگاه نظارت، تسویه حساب نهایی، رفع کلیه نواقص احتمالی، تحویل اسناد و مدارک مورد نیاز و ارائه مفاد حساب‌های قانونی، حداکثر ظرف مدت ۶۰ روز کاری به پیمانکار مسترد خواهد شد.

۶-۲. کارفرما مجاز است از هر صورت وضعیت پیمانکار، مبلغی معادل ۷/۸ درصد به عنوان سپرده حق بیمه قرارداد کسر و نزد خود نگهداری نماید. مبلغ مذکور تا زمان ارائه مفاد حساب قطعی سازمان تأمین اجتماعی توسط پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت، قابل پرداخت نخواهد بود. پیگیری، اخذ و ارائه مفاد حساب بیمه به‌طور کامل بر عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۷ - ضمانت انجام تعهدات

پیمانکار موظف است جهت تضمین انجام تعهدات، همزمان با امضای قرارداد، یک فقره چک بانکی معتبر و ثبت شده در سامانه صیاد، به مبلغ ۱۲۰٪ کل مبلغ قرارداد، به نفع کارفرما ارائه نماید. تضمین مذکور پس از اتمام کار و در صورت عدم بروز هرگونه ایرادی با تأیید دستگاه نظارت قرارداد و تصویب مدیر عامل کارفرما به پیمانکار مسترد می‌گردد.

ماده ۸ - دستگاه نظارت قرارداد

نظارت بر عملکرد پیمانکار جهت انجام موضوع قرارداد و تأیید صورت کارکردها و تنظیم و امضاء صورتجلسه‌ها مستقیماً بر عهده مدیر فروش و تصویب مدیر عامل کارفرما می‌باشد. بدیهی است نظارت مذکور رافع مسئولیتهای حق العمل کار نمی‌باشد.

ماده ۹ - وجه التزام تخلف از شروط قرارداد

۹-۱. در صورت تخلف پیمانکار از هر یک از تعهدات قراردادی، کارفرما حق دارد حسب مورد و بر اساس گزارش مستند دستگاه نظارت، علاوه بر الزام پیمانکار به رفع تخلف و جبران خسارات وارده، ضمانت اجرای مقرر در این ماده را اعمال نماید.

۹-۲. در مرحله اول اخطار کتبی، پیمانکار مکلف به رفع فوری تخلف و جبران خسارت بوده و کارفرما می‌تواند بنا به تشخیص دستگاه نظارت، تا سقف ۲ درصد مبلغ صورت وضعیت همان ماه را به عنوان وجه التزام کسر نماید.

۹-۳. در مرحله دوم اخطار کتبی، کارفرما مجاز است از ۲ تا ۸ درصد مبلغ صورت وضعیت همان ماه را، با تشخیص دستگاه نظارت و متناسب با نوع و آثار تخلف، به عنوان وجه التزام کسر نماید.

۹-۴. در مرحله سوم اخطار کتبی، کارفرما مجاز است از ۸ تا ۱۵ درصد مبلغ صورت وضعیت همان ماه را، با تشخیص دستگاه نظارت و متناسب با نوع و آثار تخلف، به عنوان وجه التزام کسر نماید.

ماده ۱۰ - موارد فسخ قرارداد

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می‌باشد. تاریخ:

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور:

- ۱-۱۰. در صورت تعطیلی، توقف، رها کردن کار، ترک عملیات اجرایی یا تأخیر در اجرای موضوع قرارداد به نحوی که مجموع مدت آن از یک ماه تقویمی تجاوز نماید، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ نماید.
- ۲-۱۰. هرگاه پیمانکار از تأمین و به کارگیری امکانات، تجهیزات، ماشین آلات، ابزارآلات، اقلام مصرفی یا منابع انسانی مورد نیاز برای اجرای صحیح موضوع قرارداد خودداری نموده یا به هر نحو، خدمات موضوع قرارداد را در سطح کمی و کیفی مورد انتظار و مطابق الزامات قرارداد ارائه ننماید و این امر به تشخیص دستگاه نظارت موجب اخلاف در حسن اجرای قرارداد گردد، کارفرما مجاز به فسخ قرارداد خواهد بود.
- ۳-۱۰. عدم اجرای دستورات، ابلاغها و تذکرات صادره از سوی دستگاه نظارت قرارداد، در حدود موضوع قرارداد و وظایف پیمانکار، از موارد فسخ قرارداد محسوب می شود.
- ۴-۱۰. عدم ایفای هر یک از تعهدات اساسی مندرج در قرارداد، اسناد مناقصه، پیوستها، مشخصات فنی، دستورالعملها و الزامات ابلاغی مرتبط با موضوع قرارداد، برای کارفرما حق فسخ ایجاد خواهد کرد.
- ۵-۱۰. صدور حکم یا رأی قطعی از سوی مراجع صالح قانونی مبنی بر ورشکستگی، انحلال، توقف فعالیت یا سلب اهلیت قانونی پیمانکار، از موارد فسخ قرارداد است.
- ۶-۱۰. در صورتی که اجرای قرارداد به علت بروز شرایط فورسماژور متوقف گردد و پیمانکار پس از رفع شرایط مزبور و ابلاغ کتبی کارفرما، در مهلت مقرر از سرگیری فعالیت را آغاز ننماید، کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.
- ۷-۱۰. در هر یک از موارد زیر، کارفرما مجاز به فسخ قرارداد خواهد بود:
- ۱-۷-۱۰. احرار قصور مؤثر پیمانکار در انجام تعهدات ناشی از ناتوانی مالی، فنی یا اجرایی
- ۲-۷-۱۰. بروز فساد، تخلف مالی، تبانی، جعل، پرداخت یا دریافت وجه نامشروع یا هرگونه تخلف مؤثر مرتبط با اجرای قرارداد؛
- ۳-۷-۱۰. محکومیت قضایی مؤثر پیمانکار، مدیران یا اشخاص مؤثر در اجرای قرارداد، به نحوی که موجب اخلاف در حسن اجرای تعهدات گردد؛
- ۴-۷-۱۰. واگذاری، انتقال، صلح، مشارکت یا هرگونه واگذاری تمام یا بخشی از موضوع قرارداد به اشخاص ثالث، بدون مجوز کتبی و قبلی کارفرما؛
- ۵-۷-۱۰. احرار ضعف آشکار، مستمر و مؤثر در انجام تعهدات قراردادی و عدم رفع نواقص در مهلت تعیین شده توسط دستگاه نظارت.
- ۸-۱۰. هرگونه واگذاری تمام یا بخشی از حقوق و تعهدات ناشی از قرارداد یا اجرای موضوع قرارداد به غیر، بدون اخذ موافقت کتبی و قبلی کارفرما، موجب حق فسخ برای کارفرما خواهد بود.
- ۹-۱۰. ارتکاب هر یک از اعمال مندرج در ماده ۱ و بند «ه» ماده ۲ آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه مصوب ۱۳۸۳/۰۹/۰۱، حسب مورد و در صورت احرار، از موارد فسخ قرارداد محسوب می شود.
- ۱۰-۱۰. نقض مفاد قانون منع مداخله وزراء، نمایندگان مجلس و کارکنان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب دی ماه ۱۳۳۷، یا احرار خلاف واقع بودن اظهارات و اقرارهای پیمانکار مبنی بر عدم شمول ممنوعیت های قانونی مذکور، موجب حق فسخ برای کارفرما خواهد بود.
- تبصره ۶:** احرار هر یک از موارد فسخ موضوع این ماده، بر اساس گزارش مستند دستگاه نظارت و پس از تأیید مدیریت عامل کارفرما صورت خواهد گرفت. تشخیص و اعمال حق فسخ، منحصرأ در اختیار کارفرما خواهد بود.
- تبصره ۷:** در صورت فسخ قرارداد به هر یک از علل مذکور در این ماده، کارفرما مجاز است کلیه خسارات وارده، هزینه های مترتب، مطالبات ناشی از جایگزینی پیمانکار، هزینه های توقف یا اختلال در اجرای خدمات و سایر مطالبات خود را از محل تضامین، سپرده ها، تضمین ها و مطالبات پیمانکار، بر اساس گزارش دستگاه نظارت و تأیید مدیریت عامل کارفرما، به صورت یکجا یا تدریجی برداشت و وصول نماید.

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد . تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور:

ماده ۱۱ - مقررات قانونی

- ۱۱-۱. پیمانکار با آگاهی کامل از کلیه قوانین، مقررات، آیین نامه‌ها، دستورالعمل‌ها و الزامات جاری جمهوری اسلامی ایران و بدون وجود هرگونه منع قانونی، اقدام به انعقاد این قرارداد نموده و مسئولیت هرگونه عواقب ناشی از عدم رعایت قوانین و مقررات مذکور، منحصراً بر عهده وی خواهد بود.
- ۱۱-۲. کلیه مکاتبات، ابلاغیه‌ها، دستورکارها، صورتجلسات و توافقات کتبی که پس از انعقاد قرارداد، در چارچوب موضوع، مبلغ، مدت و سایر شرایط اساسی قرارداد، توسط کارفرما ابلاغ یا به تأیید طرفین برسد، جزء لاینفک قرارداد محسوب شده و برای طرفین لازم‌الاجرا خواهد بود. هرگونه تغییر در موضوع، مبلغ، مدت، جداول مالی یا سایر شرایط اساسی قرارداد، صرفاً از طریق تنظیم و امضای الحاقیه رسمی معتبر خواهد بود.
- ۱۱-۳. ارائه تصویر آخرین روزنامه رسمی مشتمل بر آگهی تأسیس، آخرین تغییرات ثبتی و مشخصات صاحبان امضای مجاز هر یک از طرفین، الزامی بوده و جزء مستندات قرارداد محسوب می‌شود.

ماده ۱۲ - مالکیت اسناد و مدارک و پیوست‌ها

- ۱۲-۱. اسناد و مدارک زیر جزء لاینفک این قرارداد بوده و از حیث اعتبار و قابلیت استناد، مکمل یکدیگر محسوب می‌گردند:

- ۱۲-۱-۱. متن حاضر قرارداد؛
- ۱۲-۱-۲. کلیه اسناد، مدارک، صورتجلسات، توافقات، الحاقیه‌ها، ابلاغیه‌ها و اسناد تکمیلی که در چارچوب این قرارداد و به منظور اجرای آن، توسط نمایندگان مجاز و رسمی طرفین تنظیم، مبادله یا ابلاغ می‌گردد؛
- ۱۲-۱-۳. کلیه مکاتبات، گزارش‌های مصوب، گزارش اقدامات انجام شده، تأییدیه‌ها و سایر مستنداتی که در راستای اجرای موضوع قرارداد تهیه یا مبادله می‌شود.
- ۱۲-۲. تمامی اسناد، مدارک و پیوست‌های موضوع این ماده، در تفسیر، اجرا، تکمیل، اصلاح و رفع ابهام از مفاد قرارداد دارای اعتبار بوده و حسب مورد، برای طرفین لازم‌الاتباع است.
- ۱۲-۳. در صورت بروز تعارض میان اسناد و مدارک قرارداد، ملاک عمل، ترتیب اولویت مندرج در اسناد مناقصه، شرایط خصوصی قرارداد یا تصمیم ابلاغی کارفرما در حدود اختیارات قراردادی خواهد بود.

ماده ۱۳ - فورس ماژور

- ۱۳-۱. در صورتی که به علت وقوع حوادث قهری (فورس ماژور) از قبیل زلزله، سیل، جنگ، شورش، آتش‌سوزی گسترده یا سایر حوادث خارج از کنترل متعارف طرفین، اجرای تمام یا بخشی از تعهدات قراردادی موقتاً غیرممکن گردد، طرف متأثر موظف است حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ وقوع حادثه، مراتب را به صورت کتبی و همراه با مستندات کافی به طرف مقابل اعلام نماید. نوسانات اقتصادی، تغییرات نرخ ارز، تحریم‌ها، کمبود مواد اولیه و بیماری‌های واگیردار از جمله کووید-۱۹ مشمول فورس ماژور نخواهند بود.
- ۱۳-۲. در صورت احراز شرایط فورس ماژور، اجرای تعهدات متأثر از حادثه تا رفع آن معلق خواهد شد. مدت تعلیق، نحوه ادامه اجرای قرارداد و تسویه حساب کارهای انجام شده، با توافق کتبی نمایندگان مجاز طرفین تعیین می‌گردد.
- ۱۳-۳. چنانچه شرایط فورس ماژور بیش از یک ماه به طول انجامد، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را بدون پرداخت خسارت به طرف مقابل، به صورت یک‌جانبه فسخ نماید.

ماده ۱۴ - شرایط جنگی

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می‌باشد .
تاریخ :

مهر مناقصه گر :

سمت سازمانی :

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور :

۱۴-۱. با توجه به وضعیت کشور در شرایط جنگی و تحقق شرایط فورس مازور ، در صورتی که با اعلام واحد حراست کارفرما، انجام خدمات موضوع قرارداد از سوی کارفرما امکانپذیر نباشد، پیمانکار با آگاهی و پذیرش مفاد این بند و با اعلام کارفرما طبق ماده فورس مازور رفتار خواهد نمود .
تبصره ۸ : طرفین با تحقق شرایط فورس مازور به دلیل جنگ ، حق اعتراض و مطالبه خسارت قراردادی ناشی از عدم ایفاء تعهدات را از خود سلب و ساقط می نمایند.

ماده ۱۵ - حق واگذاری

پیمانکار نمی تواند بدون موافقت کتبی کارفرما جزء یا کل موضوع قرارداد حاضر را به غیر واگذار نماید.

ماده ۱۶ - اصلاحیه ها

هر گونه اصلاحیه و تجدید نظر در این قرارداد از طریق تنظیم صورتجلسه با امضای طرفین قرارداد، قابل اجرا و معتبر خواهد بود.

ماده ۱۷ - اقامتگاه طرفین

کلیه مکاتبات و هرگونه مطالبی که به تعهدات طرفین قرارداد مربوط می شود و لازم است به طرف دیگر ابلاغ گردد هنگامی ابلاغ شده تلقی می گردد که بصورت کتبی به نماینده معرفی شده آن تسلیم و رسید دریافت گردد یا با پست سفارشی یا پیشتاز به نشانی مندرج در قرارداد ارسال گردد. نشانی دو طرف قرارداد همان است که در مقدمه قرارداد ذکر شده است و طرفین متعهد می باشند که هر گونه تغییر آدرس را سریعاً و کتباً به طرف مقابل اعلام نمایند.

ماده ۱۸ - حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف ناشی از انعقاد، اعتبار، فسخ، نقض، تفسیر و اجرا و همچنین اختلافات احتمالی بدو از طریق مذاکره حل و فصل می گردد، در غیر این صورت مراجع ذیصلاح قضایی به اختلاف رسیدگی خواهد نمود. قانون حاکم بر قرارداد، قانون جمهوری اسلامی ایران می باشد.
به منظور جلوگیری از بروز وقفه در امور، طرفین قرارداد متعهد می باشند تا زمان اتمام حل اختلاف و حصول نتیجه نهایی، تعهدات خود را مطابق با مفاد قرارداد اجرا نمایند.

ماده ۱۹ - تایید و مبادله و نسخ قرارداد

قرارداد حاضر در سه نسخه متحدالمتن و مشتمل بر ۲۳ ماده و ۸ تبصره ، بدون هیچگونه خط خوردگی، تنظیم گردیده و کلیه صفحات آن به مهر و امضای طرفین رسیده است. هر نسخه دارای اعتبار واحد بوده و مفاد آن برای طرفین و قائم مقام قانونی آنان قطعی، معتبر و لازم الاجرا می باشد.

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد . تاریخ :

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور :

کارفرما

شرکت سیمان سفید شرق

آرش نیکو سخن

(مدیرعامل و عضو هیأت مدیره)

علی اصغر صادقی علویجه

(رئیس هیأت مدیره)

پیمانکار

شرکت

(.....)

.....

(.....)

تاریخ :

کلیه مطالب و مفاد فوق به دقت مطالعه شده و مورد قبول مناقصه گر می باشد .

مهر مناقصه گر:

سمت سازمانی:

نام و نام خانوادگی و امضا مجاز و تعهد آور :